



Currículum Vitae

CYNTHIA LYZZETHE LOZANO RAMIREZ

Calle paseo de las palmas 145, Encordada del Valle 9700
Celular (614)1 90 05 21
Chihuahua, Chih.
2016

E-mail: cynthialozanor@hotmail.com

OBJETIVO PROFESIONAL

Aplicar el conocimiento adquirido durante mi carrera y experiencia profesional dirigiéndolos al crecimiento, desarrollo e innovación en el ámbito financiero y administrativo a empresas fuertes, competitivas, superando tanto las metas profesionales como las personales. Solución de problemas, trabajos bajo presión, control de grupos numerosos de personas

EDUCACIÓN.

Semestral Verano Jun-Jul 2006	Licenciatura Administración Financiera. ITESM, Chih. Graduada del ITESM con mención Honorífica en Mayo del 06
Noviembre 06	Certificada como asesora en estrategias de inversión, AMIB.
Diciembre 09	Maestría en Administración de Empresas, ITESM.
Diciembre 09	Diplomado de Certificación en Crédito, Grupo Mexicano de Consultoría de Negocios.

DATOS PERSONALES.

Fecha y Lugar de nacimiento: 14 de Julio de 1983, Delicias Chihuahua.
Estado Civil: Casada

Experiencia profesional:

IMEF, Instituto Mexicano de Ejecutivos de Finanzas. (2012-2016)
Actual, Asistente.

- Administración, control de socios, facturas, eventos mensuales.

Universidad Tec. Milenio, Maestra (2012-2016)

Clases económicas y financieras a nivel profesional y ejecutivo.

**UNICA Casa de Cambio
Tesorero Nacional (2011)**

- Pagos electrónicos nacionales e internacionales por medio de la banca electrónica de BANXICO y BANSI
- Manejo de World Pay
- Administración de deudores y acreedores de la empresa
- Conciliaciones bancarias

**GRUPO BAFAR
Analista Financiero, Tesorería (2008 – 2010)**

- Coordinar actividades de tesorería
- Relación con bancos y casas de bolsa Contratación y análisis de pasivo financiero Cotización de T.C. así como compra-venta de dólares.
- Elaboración de flujos de efectivo diarios y reportes a dirección de operaciones.
- Administración de la acción cotizada en bolsa, reportes a la bolsa Mexicana de Valores, manejo del Emisnet.
Administrador de las bancas electrónicas de todos los bancos.
- Manejo de SAP, alta y autorización de nuevos proveedores, bancos, cuentas bancarias

**Fomento Económico Municipal
Creación de empresas, (2006-2008)**

- Realizar planes de negocios, estudios de mercado y proyecciones financieras para abrir nuevas empresas en Chihuahua, vinculación de los permisos necesarios para distintos giros de negocio, promoción y publicidad hasta inaugurar las empresas